


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ №49»
С.Г. Железцова
6 февраля 2023 года
Приказ №63 (1) от 06.02.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском патруле
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №49» г. Печора

1. Общие положения

- 1.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родителей учащихся в МОУ «СОШ № 49» г. Печора в дальнейшем именуемом как Учреждение, из числа родителей, дети которых обучаются в данной образовательной организации, с целью защиты их прав и интересов, предупреждения безнадзорности и правонарушений, профилактики детского травматизма.
- 1.2. Родительский патруль создается из числа граждан РФ, достигших 18 лет, выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля (родители (законные представители), представители педагогических коллективов МОУ «СОШ № 49» г. Печора
- 1.3. Работу Родительского патруля организует и координирует администрация МОУ «СОШ № 49».
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МОУ «СОШ № 49» г. Печора», родительским советом образовательной организации, отделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (ОДН ОП УМВД), территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДН и ЗП) при администрации муниципального образования.
- 1.5. Работа Родительского патруля осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», по месту учебы граждан в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.
- 1.6. Администрация образовательной организации оказывает содействие деятельности Родительского патруля.

2. Основные задачи Родительского патруля

- 2.1. Предупреждение правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.
- 2.2. Организация и проведение рейдовых мероприятий на определенных территориях с целью выявления и пресечения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних,

фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, продажу алкогольной продукции.

3. Организация работы Родительского патруля

3.1. Решение о создании Родительского патруля, его составе, времени и проведении рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положение о нем утверждается приказом образовательной организации.

3.2. Руководителем Родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.

3.3. График работы Родительского патруля осуществляется в соответствии с утверждённым Директором МОУ «СОШ № 49» Планом работы на учебный год.

3.4. Родительский патруль осуществляет:

3.4.1. Патрулирование закрепленной территории;

3.4.2. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся образовательной организации;

3.5. Информация об итогах патрулирования отражается в годовом отчёте социального педагога МОУ «СОШ № 49».

3.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на Родительский патруль.

3.7. Результаты работы родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на общешкольных родительских собраниях.

4. Функции и обязанности Родительского патруля

4.1. К функциям Родительского патруля относятся:

4.1.1. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений;

4.1.2. Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии решения в отношении них.

4.2. К обязанностям Родительского патруля относятся:

4.2.1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с Планом работы «Родительского патруля», а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся;

4.2.2. Уведомление органов внутренних дел:

4.2.2.1. О выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних;

4.2.2.2. О фактах насилия в семье (физического, психического, сексуального).

4.2.3. Информирование по результатам проведенного рейда администрации МОУ «СОШ № 49» о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.

5. Документация Родительского патруля

5.1. Патрулирование осуществляется в соответствии с Планом работы «Родительского патруля».

5.2. Информация о патрулировании отражается в журнале учета регистрации рейдов, проведенных Родительским патрулем (указывается № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда).

5.3. Информация о результатах проведения рейдов Родительского патруля оформляется Актом ЖБУ, или в протоколе ОПДН ОМВД по г. Печоре.

5.4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел, КпДН и ЗП МР «Печора».

6. Поощрение участников Родительского патруля

6.1. Участники Родительского патруля при достижении значимых результатов в установленном порядке поощряются директором МОУ «СОШ №49» (ГРАМОТА, БЛАГОДАРНОСТЬ)